

## Fiche de poste : Chef de projet pour le Centre de référence des Dyslipidémies rares (CEDRA)

### ETABLISSEMENT

**CHU :** AP-HM

**Adresse :** Hôpital de la Conception, Service d'endocrinologie, diabète et maladies métaboliques, 147 boulevard Baille, 13005 Marseille

**Contact :** Professeur Sophie BELIARD - [sophie.beliard@ap-hm.fr](mailto:sophie.beliard@ap-hm.fr)

### DESCRIPTION DU CONTEXTE

Les Dyslipidémies rares concernent les patients avec des concentrations extrêmes de cholestérol, triglycérides, de HDL-cholestérol et de lipoprotéine (a). Labélisé en 2023 par la DGOS et coordonné par la professeur Sophie Béliard, le centre de référence coordonnateur des dyslipidémies rares de l'APHM (CEDRA), est dédié aux pathologies rares des lipides. Il appartient à la filière FIRENDO et coordonne l'activité de 8 centres de compétence répartis dans toute la France. Le chef de projet travaillera en équipe avec des médecins, des paramédicaux, des chargés de mission et la plateforme d'expertise maladies rares de l'APHM.

### DESCRIPTION DU POSTE

**Les objectifs principaux du poste consistent à piloter, coordonner, et animer le centre de référence coordonnateur CEDRA.**

- Piloter et animer les actions du CEDRA (en local et national)
- Piloter et animer les projets du CEDRA (en local et national)
- Coordonner les différents centres CEDRA
- Rédiger des textes clairs et détaillés (rapports, projets etc.)
- Présenter les projets du CEDRA (en local et national)

### ACTIVITÉS DU POSTE

#### Coordination territoriale

Huit centres de compétence répartis sur toute la France ont été labélisés, il est demandé :

- D'assurer le lien entre le Centre de Référence, les Centres de Compétence de la Région, et la Filière.
- D'assurer le relais de toutes les actions en lien avec une des thématiques du centre CEDRA.
- D'être force de propositions sur le territoire national.

## **Pilotage et animation**

Le chef de projet devra assurer le pilotage et l'animation des projets et des actions du CEDRA :

- Proposer des supports d'information
- Participer à l'organisation des réunions de travail, de journées scientifiques, de formation ou d'information
- Recenser les projets de recherche
- Assurer la veille documentaire, la rédaction des rapports et des projets, etc.
- Présenter à l'oral les projets du CEDRA (en local et national)

## **PROFIL RECHERCHE**

### **Formations et/ou qualification**

PhD scientifique, niveau d'anglais professionnel

### **Compétences requises :**

- Leadership
- Autonomie de travail pour préparer et faire des présentations
- Grandes capacités d'organisation (nombreux interlocuteurs, mise en place du centre et coordination de ses actions et projets)
- Bonne capacité de travail en équipe
- Communication fluide avec l'ensemble des intervenants du centre coordonnateur et de la filière nationale
- Capacité d'adaptation et d'anticipation
- Motivation et dynamisme